

Принято Советом школы
Протокол от 30.11.2016 № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 30.11.2016 № 215 (ОД)
(в редакции приказа от 31.07.2019 № 76 (ОД)
(в редакции приказа от 19.03.2021 № 19 (ОД)
(в редакции приказа от 23.01.2023 № 6 (ОД)
(в редакции приказа от 03.04.2023 № 15 (ОД)
(в редакции приказа от 29.09.2023 № 51 (ОД)

**Положение о порядке приема граждан
на обучение по основным общеобразовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего
образования в муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10»**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о порядке приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» (далее МАОУ «СОШ № 10») регламентирует общий порядок приема граждан Российской Федерации для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее основные общеобразовательные программы).

1.2 Положение о порядке приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам в МАОУ «СОШ № 10» разработано на основе следующих нормативных актов:

- Закон Российской Федерации от 17.01.1992г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 26.06.1992г. №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.05.1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральный закон от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации,

- информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федеральный закон от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);
 - Федеральный закон от 28.12.2010г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 07.02.2011г. № 3-ФЗ «О полиции»;
 - Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федерального закона от 30.12.2012г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 03.07.2016г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;
 - распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации»;
 - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.02.202 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;
 - Устава МАОУ «СОШ № 10».

2. Общие требования к приему граждан на обучение в МАОУ «СОШ № 10».

2.1 МАОУ «СОШ № 10» самостоятельно определяет правила приема в части, не урегулированной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными (региональными, муниципальными) нормативными актами.

2.2 Прием в МАОУ «СОШ № 10» на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется для граждан Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, а также временно проживающие в Российской Федерации иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе являющиеся родителями или законными представителями (опекунами, приемными родителями) несовершеннолетних граждан.

2.3 В приеме в МАОУ «СОШ № 10» заявителю может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МАОУ «СОШ № 10» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию могут обратиться в комитет по образованию Администрации Великого Новгорода.

2.4 Гражданам Российской Федерации гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального положения.

2.5 При приеме в МАОУ «СОШ № 10» во внеочередном порядке предоставляются места следующим категориям детей:

2.5.1 Дети, указанные в пункте 8 ст.24 ФЗ от 27.05.1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

2.5.2 Дети, указанные в статье 28.1 Федерального закона от 03.07.2016г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей.

2.6 При приеме в МАОУ «СОШ № 10» в первоочередном порядке предоставляются места следующим категориям детей:

2.6.1 Дети, Указанные в абзаце 2 пункта 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

2.6.2 Дети, указанные в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции";

2.6.3 Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции в соответствии с частью 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции";

2.6.4 Дети, указанные в части 14 ст.3 ФЗ о 30.12.2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты

Российской Федерации»;

2.6.5 Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации.

2.7 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучения по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.7 Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.8 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, осуществляется за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

2.9 Школа может осуществлять прием заявления и документов для приема на обучение следующими способами:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- при личном обращении в МАОУ «СОШ № 10», либо в МФЦ.

2.10 Образец заявления о приеме на обучение размещен на информационном стенде и официальном сайте школы в сети «Интернет»

2.11 Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.12 На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу,

формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающего документы (копии документов).

2.13 Прием в МАОУ «СОШ №10» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лиц без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

2.14 От имени заявителей могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

2.15 МАОУ «СОШ №10» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся (далее – регламентирующие документы) под подпись.

2.16 Выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется на заявительной основе родителей (законных представителей) детей.

2.17 Выбор способов информирования родителей (законных представителей) детей о текущей успеваемости учащихся в электронном виде или на бумажном носителе осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.18 Факт приема Заявления и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.19 Прием в МАОУ «СОШ № 10» оформляется приказом директора школы, который доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.20 Приказ о зачислении ребенка в школу оформляется в течение 5 дней после заявления родителей (законных представителей).

2.21 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого МАОУ «СОШ № 10».

2.22 Формирование классов по параллелям, а также перевод обучающихся из класса в класс являются компетенцией МАОУ «СОШ № 10».

2.23 Прием в МАОУ «СОШ №10» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3. Прием граждан на обучение в 1-й класс.

3.1 В МАОУ «СОШ № 10» первый класс принимаются дети, по достижении ими возраста шести с половиной лет, при отсутствии у него противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста восьми лет. Поступление в МАОУ «СОШ №10» с более раннего или более позднего возраста возможно по заявлению его родителей (законных представителей) с разрешения комитета по образованию Администрации Великого Новгорода.

3.2 Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, поводится с соблюдением всех гигиенических требований об организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.3 Прием детей в первый класс осуществляется без конкурсной основы, не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

3.4 В МАОУ «СОШ № 10» прием заявлений, о приеме на обучение в 1 класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается с 23 марта текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.5 Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.6 Школа, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.7 МАОУ «СОШ №10» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о местонахождении, почтовом адресе, графике работы муниципальной образовательной организации;

- номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги;

- текст Административного регламента;

- локальный нормативно-правовой акт, регламентирующий правила приема обучающихся в МАОУ «СОШ № 10»;

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- постановление Администрации Великого Новгорода о закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными

территориями городского округа Великий Новгород;

- о количестве мест в первых классах;

- о наличии свободных мест в первых классах;

- форму заявления о приеме на обучение;

- перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.8 Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей должны предоставить следующие документы:

1) Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка.

2) Копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя.

3) Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

4) Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

5) Копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования).

6) В случае недостижения ребенком возраста шести лет и шести месяцев либо достижения ребенком возраста восьми лет дополнительно необходимо представить разрешение учредителя МОУ (комитета о приеме ребенка в МОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

7) Копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

8) Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.9 При личном посещении МАОУ «СОШ №10» родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов.

3.10 Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.11 Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.12 После регистрации заявления оператор, ответственный за прием

документов, выдает родителям (законным представителям) документ, содержащий информацию о входящем номере заявления о приеме в школу и перечне представленных документов.

3.13 Зачисление ребенка в первый класс оформляется приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после приема документов.

4. Прием граждан на обучение во 2-11-й классы МАОУ «СОШ № 10».

4.1 Прием обучающихся во 2-11-й классы МАОУ «СОШ № 10» проводится при наличии свободных мест. Заявление, представленное родителями (законными представителями), регистрируется.

4.2 Для зачисления в 1-9 классы при переводе из другого учреждения родители (законные представители) гражданина предъявляют паспорт и предоставляют следующие документы:

а) заявление установленного образца о зачислении в соответствующий класс;

б) оригинал свидетельства о рождении (паспорта) гражданина;

в) личное дело обучающегося;

г) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);

д) при приеме для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

4.3 Зачисление обучающегося в МАОУ «СОШ № 10» в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

4.4 МАОУ «СОШ № 10» при зачислении обучающегося в течение двух рабочих дней с даты издания приказа директора о зачислении письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в образовательную организацию.

4.5 Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5. Порядок приема в профильные классы (10-11 классы)

5.1 В 10 классы принимаются обучающиеся, имеющие право на получение

среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством РФ и имеющие аттестат об основном общем образовании.

5.2 Выпускники основной школы и их родители (законные представители) выбирают профиль обучения в 10-11 классах, исходя из предлагаемых Школой вариантов учебного плана.

5.3 При поступлении в профильные классы осуществляется индивидуальный отбор.

5.4 При индивидуальном отборе учитываются результаты:

- государственной итоговой аттестации по учебным предметам, соответствующим учебным предметам выбранного профиля;
- итоги защиты индивидуального проекта выпускника;
- промежуточной (итоговой) аттестации по отдельным учебным предметам или учебным предметам, соответствующим профильному обучению;
- собеседования по портфолио.

5.5 По результатам отбора выстраивается рейтинг обучающегося по количеству набранных баллов.

5.6 В случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе профильного обучения при равенстве результатов (баллов) учитываются победы или призовые места, одержанные или занятые обучающимся в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах, конференциях по предметам профильного обучения.

5.7 Для зачисления обучающихся в профильные классы создается комиссия из числа руководящих и педагогических работников Школы.

5.8 Состав комиссии утверждается приказом директора. 5.9. В состав комиссии входят:

- заместитель директора;
- учителя по предметам выбранного профиля;
- классные руководители 9-х классов.

5.10 Срок работы комиссии устанавливается приказом директора.

5.11 Заседания комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесённые на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

5.12 Информация об итогах индивидуального отбора обучающихся и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей).

5.13 Обучающиеся, успешно прошедшие отбор, зачисляются в 10 класс.

5.14 Прием граждан в 10 класс осуществляется по заявлению несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, действующего с согласия родителя (законного представителя).

5.15 Подать заявление и все необходимые документы для зачисления обучающегося в 10 класс может родитель (законный представитель) или лицо, действующее от имени законного представителя ребенка на

основании нотариально заверенной доверенности.

5.16 Прием обучающихся в Школу на профильное обучение, при наличии свободных мест осуществляется вне зависимости от места жительства обучающегося.

5.17 Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и порядке организации индивидуального отбора обучающихся, осуществляется через официальный сайт Школы в сети «Интернет», родительские собрания, информационные стенды школы.

5.18 В течение учебного года при наличии свободных мест в классах с профильным обучением возможно зачисление обучающихся в МАОУ «СОШ № 10» для получения среднего общего образования в порядке перевода из другой образовательной организации.

5.19 Для зачисления в 10-11 классы при переводе из другого учреждения родители (законные представители) несовершеннолетнего предъявляют паспорт и предоставляют в учреждение следующие документы:

а) заявление о зачислении;

б) оригинал паспорта гражданина;

в) аттестат об основном общем образовании (подлинник);

г) согласие на обработку персональных данных родителей и обучающегося в порядке, установленном законодательством РФ;

д) личное дело обучающегося;

ж) справку о периоде обучения по самостоятельному установленному образцу содержащую информацию об успеваемости обучающихся в текущем году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица) (после поступления информации от муниципальной образовательной организации о наличии свободных мест).

5.20 Зачисление обучающегося в МАОУ «СОШ № 10» в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.